



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА РАСТИТЕЛНА ЗАЩИТА

София 1040 Бул. "Христо Ботев" № 17, тел: +359 2 9173 702, 953 41 16, факс: +359 2 952 09 87,
e-mail: gen.director@nsrz.government.bg

УТВЪРДИЛ

ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР:

(АНТОН ВЕЛИЧКОВ)

**ПРОЦЕДУРА ЗА
ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПРЕОПАКОВАНЕ НА
ПРОДУКТИ ЗА РАСТИТЕЛНА ЗАЩИТА**

I. Наименование на административната услуга.

ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПРЕОПАКОВАНЕ НА ПРОДУКТИ ЗА РАСТИТЕЛНА ЗАЩИТА.

II. Правно основание.

Закон за защита на растенията (ЗЗР) – чл.23 и чл.23а.

Наредба № 104 от 22 август 2006 г. за контрол върху предлагането на пазара и употребата на продукти за растителна защита.

Наредба за изискванията към складовата база, транспортирането и съхранението на продукти за растителна защита. (Приета с ПМС № 322 от 05.12.2006 г., Обн. ДВ. бр.101 от 2006г., изм. ДВ. бр.2 от 2009г., изм. ДВ. бр.45 от 2009г.).

III. Характеристика.

1. Цел: Преопаковането на продукти за растителна защита да се извършва само от лица, регистрирани по Търговския закон, спазващи (отговарящи на) изискванията на Закона за защита на растенията и притежаващи разрешение за осъществяване на дейността.

2. Предмет: Разрешението се издава за осъществяване на дейността преопаковане на продукти за растителна защита.

3. Дефиниция на основни понятия, които се използват в настоящото описание (текст) на административната услуга:

"Продукти за растителна защита" са активни вещества и продукти, съдържащи едно или няколко активни вещества, които се доставят на потребителите и са предназначени да:

- а) опазят растенията или растителните продукти от вредители или да предпазят от действието на вредители;
- б) влияят върху жизнените процеси на растенията по начин, различен от хранителните вещества;
- в) предпазят растителните продукти, но не са консерванти;
- г) унищожат нежелани растения;
- д) унищожат части от растения;
- е) контролират и предпазват растенията от нежелателен растеж.

Продуктите за растителна защита в повечето случаи са опасни вещества и препарати, които трябва да се предлагат на пазара и да се употребяват при спазване на определени изисквания.

"Преупаковане" е разрешено от производителя на продукта или оторизиран негов представител прехвърляне на съдържанието от една опаковка в друга, обикновено по-малка, предназначена за предлагане на пазара.

IV. Процедура по извършване на административната услуга.

1. Компетентни органи: Разрешението за преупаковане на продукти за растителна защита се издава от генералния директор на Национална служба за растителна защита.

2. Заявител/задължено лице: Лице, регистрирано по Търговския закон.

3. Нормативно установени изисквания, които трябва да бъдат изпълнени, за да бъде издаден съответният административен акт.

Необходими документи: Заявление по образец и заверени копия от следните документи:

1. удостоверение за актуално състояние на съдебната регистрация, издадено до един месец преди подаване на заявлението;
2. карта за идентификация по регистър БУЛСТАТ;
3. удостоверение за данъчна регистрация - за лица, регистрирани преди 1 януари 2006 г., или удостоверение по чл. 87, ал. 6 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;
4. удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта съгласно Закона за устройство на територията или договор за наем;
5. сключен трудов договор с лице с висше агрономическо образование, освен в случаите, когато собственикът или единият от собствениците на дружеството или едноличният търговец има висше агрономическо образование;
6. квитанция за платена такса съгласно Тарифата за таксите, които се събират от Националната служба за растителна защита при Министерството на земеделието и храните;
7. списък на техниката за преупаковане;
8. писмено разрешение за преупаковане от производителя на продукта за растителна защита или упълномощен представител на същия; разрешението трябва да съдържа наименованието на производителя, продуктите и срока, за които производителят дава разрешение за преупаковане;
9. изискванията към помещенията за преупаковане, персонала, контрола и съхранението на продуктите, както и необходимото техническо оборудване и съоръжения, определени съгласно съответните нормативни актове.

4. Вътрешен ход на процедурата:

Заявлението за получаване на разрешение за преопаковане на продукти за растителна защита лицата подават до директора на Регионалната служба за растителна защита, на територията на която се намира обекта (цеха за преопаковане).

В 7-дневен срок от подаване на документите Регионалната служба за растителна защита ги разглежда и при непълноти или неточности уведомява писмено заявителя и дава срок за отстраняването им.

В случай че заявителят не отстрани непълнотите в посочения срок, процедурата по издаване на разрешението се прекратява.

Когато представената документация е пълна, в тридневен срок директорът на Регионалната служба за растителна защита дава писмено становище и изпраща документите в Националната служба за растителна защита.

В едномесечен срок от получаване на документите и становището в Националната служба за растителна защита, генералният директор издава разрешение или прави мотивиран отказ.

Отказът за издаване на разрешение може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

5. Такси: За издаване на разрешение за преопаковане на продукти за растителна защита се заплаща такса съгласно Тарифата за таксите, които се събират от Националната служба за растителна защита при Министерството на земеделието и храните:

1. за изготвяне на становище от Регионалната служба за растителна защита (РСРЗ) - 40 лв.;
2. за издаване на разрешение за преопаковане на ПРЗ - 1500 лв.

При откриване на нов обект се заплаща такса в размер 50 на сто от таксата на издаденото разрешение.

За преиздаване на разрешение (загубено, унищожено, повредено) се заплаща такса в размер 10 лв.

6. Резултат от процедурата.

Права и задължения на адресатите: Лицата, получили разрешение за преопаковане на продукти за растителна защита са длъжни да спазват изискванията на Закона за защита на растенията и подзаконовите нормативни актове (Наредба № 104 от 22 август 2006 г. за контрол върху предлагането на пазара и употребата на продукти за растителна защита, Наредба за изискванията към складовата база, транспортирането и съхранението на продукти за растителна защита, Наредба за условията и реда за етикетиране на продукти за растителна защита).

Срок за валидност: Разрешението се издава за срок 5 години.

Основания и ред за отнемане на разрешението:

Генералният директор на Националната служба за растителна защита издава заповед за отнемане на издаденото разрешение:

1. за срок една година - когато се установи, че разрешението е издадено въз основа на документи с невярно съдържание;
2. за срок две години - при системно нарушаване на закона;
3. при прекратяване на юридическото лице или при смърт на едноличния търговец.

Лице, на което е отнето разрешението, може да кандидатства за ново след изтичането на срока, за който е отнето разрешението, по реда на чл. 23 и 23а от ЗЗР.

V. Образци и формуляри.

Образец на заявление за издаване на разрешение:

ДО
ДИРЕКТОРА НА РСРЗ
ГР.

З А Я В Л Е Н И Е

от

.....
/трите имена на представителя на фирмата, ЕГН/

Телефон за връзка GSM

Фирма

Булстат ЕИК

.....
/седалище и адрес на управление на фирмата /

ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля да ми бъде издадено разрешение за

.....

.....
/посочва се вида дейност, за която се иска издаване на разрешението/

Прилагам заверени копия от следните документи:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Дата:

Подпис /печат/

Изготвил процедурата:

Н-к на отдел „Оперативна растителна защита”

Добринка Павлова